



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

от 25.10.2018 г. № 133

с. Миасское

Об утверждении Положения о муниципальном контроле на территории Красноармейского муниципального района

В соответствии с [Федеральным законом](#) от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Федеральным законом](#) от 26.12.2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", [Уставом](#) Красноармейского муниципального района, Собрание депутатов

РЕШАЕТ:

1. Утвердить [Положение](#) «О муниципальном контроле на территории Красноармейского муниципального района» (приложение).

2. Признать утратившими силу: решение Собрания депутатов Красноармейского муниципального района от 20.12.2012 г. № 150 «Об утверждении положения «О порядке организации и осуществления контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых (муниципального геологического контроля) на территории Красноармейского муниципального района»; решение Собрания депутатов Красноармейского муниципального района от 23.06.2016 г. № 58 «Об утверждении Положения «О муниципальном земельном контроле на территории Красноармейского муниципального района».

3. Настоящее решение направить главе Красноармейского муниципального района для подписания и обнародования.

Глава Красноармейского
муниципального района

Ю.А. Сакулин

Председатель Собрания депутатов
Красноармейского муниципального района

А.А.Казанцев

Положение
о муниципальном контроле
на территории Красноармейского муниципального района

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о муниципальном контроле на территории Красноармейского муниципального района (далее - Положение) разработано в соответствии с [Конституцией](#) российской Федерации, [Земельным кодексом](#) Российской Федерации, [Жилищным кодексом](#) Российской Федерации, [Кодексом](#) Российской Федерации об административных правонарушениях, законами Российской Федерации "[Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации](#)", "[О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного надзора](#)", "[Об охране окружающей среды](#)", Законами Челябинской области "[Об административных правонарушениях в Челябинской области](#)", "[Об отходах производства и потребления](#)", [Уставом](#) Красноармейского муниципального района, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области и Красноармейского муниципального района, регулирующими отношения по проведению муниципального контроля в сфере земле- и недропользования, благоустройства, торговой и экономической деятельности, рекламы, использования и сохранности муниципального жилищного фонда, сохранности автомобильных дорог местного значения в границах Красноармейского муниципального района (далее - района).

2. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля на территории района, а также права, обязанности и ответственность органов (должностных лиц), осуществляющих муниципальный контроль.

3. Муниципальный контроль- деятельность органов местного самоуправления, уполномоченных в соответствии с федеральными законами на организацию и проведение на территории муниципального района проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами, законами Челябинской области, в случаях, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения.

4. Органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля на территории Красноармейского муниципального района является Администрация Красноармейского муниципального района (далее - Администрация района).

От имени Администрации района на территории Красноармейского муниципального района функции органа муниципального контроля осуществляют структурные подразделения Администрации района (должностные лица), уполномоченные правовым актом Администрации района (далее - уполномоченный орган).

Функции муниципального контроля в сфере благоустройства осуществляют администрации сельских поселений Красноармейского муниципального района, в соответствии с нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления сельских поселений.

В случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области муниципальный контроль осуществляется уполномоченным органом совместно с органами государственного контроля (надзора), правоохранительными органами в соответствии с их компетенцией.

В случаях, установленных правовыми актами Администрации района, муниципальный контроль осуществляется уполномоченным органом с привлечением специалистов Администрации района.

5. Финансирование деятельности уполномоченного органа и его материально-техническое обеспечение осуществляется за счет средств бюджета района.

6. Уполномоченный орган в соответствии с федеральным [законодательством](#) наделен следующими полномочиями:

1) организует и осуществляет муниципальный контроль на территории района;

2) организует и осуществляет региональный государственный контроль (надзор), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления;

3) разрабатывает административные регламенты осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и передает их на дальнейшее утверждение;

4) организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

5) осуществляет иные, предусмотренные законами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Челябинской области полномочия.

II. Виды и задачи муниципального контроля

7. На территории района осуществляются следующие виды муниципального контроля:

1) муниципальный земельный контроль;

2) муниципальный контроль за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых;

3) муниципальный контроль в сфере благоустройства;

4) муниципальный жилищный контроль;

5) муниципальный контроль за исполнением муниципального нормативно-правовых актов в сфере рекламы;

6) муниципальный контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения;

7) муниципальный контроль в области торговой деятельности;

8. Задачами муниципального контроля являются:

8.1. В сфере землепользования:

1) контроль за соблюдением земельного [законодательства](#), требований по использованию земель гражданами, предприятиями и организациями независимо

от их организационно-правовых форм и форм собственности, индивидуальными предпринимателями (далее - субъектами проверки), осуществляющими свою деятельность на территории района с целью:

- использования земель по целевому назначению в соответствии с разрешенным использованием;

- соблюдения порядка, исключающего самовольное занятие земельных участков или использования их без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов;

- своевременного освобождения земельных участков по окончании срока действия договора аренды земельных участков;

- соблюдения порядка переуступки права пользования землей;

- предоставления достоверных сведений о состоянии земель;

- своевременного выполнения обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению, или их рекультивации после строительных, изыскательских и иных работ, ведущихся с нарушением почвенного слоя, в том числе работ, осуществляемых для внутривладельческих и собственных надобностей;

- выполнения требований по предотвращению уничтожения, самовольного снятия и перемещения плодородного слоя почвы, а так же порчи земель в результате нарушения правил обращения с пестицидами, агрохимикатами или иными опасными для здоровья людей и окружающей среды веществами и отходами производства и потребления;

- исполнения предписаний по вопросам соблюдения земельного законодательства и устранения нарушений в области земельных отношений, вынесенных государственными инспекторами;

- определения наличия и сохранности межевых знаков границ земельных участков;

- выполнения иных требований земельного законодательства по вопросам использования и охраны земель;

2) предупреждение, выявление и пресечение нарушений земельного законодательства.

8.2. В сфере недропользования:

1) Контроль за соблюдением пользователями недр требований федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, связанных с использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых с целью:

- выполнения условий пользования недр, содержащихся в лицензиях на право пользования участками недр;

- обеспечения достоверности содержания геологической и иной первичной документации о состоянии и изменении запасов полезных ископаемых;

- соблюдения установленного порядка представления государственной отчетности организациями, осуществляющими разведку месторождений полезных ископаемых и их добычу, в фонды геологической информации в пределах своей компетенции;

- обеспечения достоверности данных, необходимых для расчета платежей за пользование недрами;

- соблюдения требований законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Челябинской области и принятых в пределах полномочий муниципальных нормативных актов по регулированию отношений в сфере рационального использования и охраны недр на своих территориях;

- обеспечения достоверности геологической информации, полученной за счет средств местного бюджета, а также материалов, положенных в основу подсчета запасов общераспространенных полезных ископаемых и учета участков недр местного значения, используемых для строительства подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых.

2) предупреждение, выявление и пресечение нарушений законодательства в сфере недропользования.

8.3. В сфере благоустройства:

1) контроль за соблюдением субъектами проверки надлежащего санитарного состояния, чистоты и порядка на территории района с целью:

- обеспечения надлежащего санитарного состояния, чистоты и порядка на территории района;

- обеспечения повышения уровня комфортности и улучшения микроклиматических условий проживания, либо работы людей;

- поддержания единого архитектурного, эстетического облика района;

- выполнения требований по регистрации и выдаче ордеров на производство работ, установленных Правилами благоустройства;

- выполнения требований в возведении и строительстве объектов, в отношении которых не осуществляется государственный строительный надзор на территории района;

- выполнения требований в производстве земляных работ, связанных с прокладкой и ремонтом подземных и наземных инженерных коммуникаций, дорог, пешеходных переходов, работ по благоустройству;

2) выявление и предупреждение правонарушений в области благоустройства.

8.4. В сфере использования и сохранности муниципального жилищного фонда:

1) контроль за соблюдением жилищного [законодательства](#) субъектами проверки на территории городского округа с целью:

- выявления нарушений использования и сохранности муниципального жилищного фонда;

- выявления случаев самовольной перепланировки и (или) переустройства жилых помещений, их порчи, ненадлежащего санитарного состояния жилых помещений, использования жилых помещений не по назначению;

2) предупреждение, выявление и пресечение нарушений жилищного [законодательства](#).

8.5. В сфере рекламы:

1) контроль за соблюдением Федерального [законодательства](#) о рекламе, [Правил благоустройства](#) субъектами проверки на территории района с целью:

- выявления рекламных конструкций, установленных и эксплуатируемых без разрешения;

- выдачи предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории района.

2) предупреждение, выявление и пресечение нарушений [законодательства о рекламе](#).

8.6. В сфере сохранности автомобильных дорог местного значения:

1) контроль за соблюдением субъектами проверки требований по сохранности дорог, установленных [законодательством](#) Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления района в сфере сохранности автомобильных дорог с целью:

- контроля за исполнением обязательных требований, анализ и прогнозирование состояния исполнения обязательных требований при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в сфере сохранности дорог;

- контроля за подготовкой и производством земляных и ремонтных работ, наличием ордеров на проведение земляных работ, обустройством в границах "красных" линий дорог;

- контроля за соблюдением порядка производства работ в части сроков начала и завершения работ, защиты и сохранности элементов автомобильных дорог, обеспечения благоприятной среды жизнедеятельности при производстве работ.

2) осуществление деятельности, направленной на предупреждение, выявление и пресечение нарушений хозяйствующими субъектами обязательных требований, посредством организации и проведения проверок, осуществления наблюдения, принятия мер по пресечению и устранению последствий выявленных нарушений;

8.7. В сфере торговой деятельности:

1) контроль за соблюдением субъектами проверки требований, установленных в соответствии с законодательством о торговой деятельности с целью:

- профилактики правонарушений в области торговой деятельности на территории сельсовета;

- обеспечения соблюдения требований законодательства в области торговой деятельности.

2) выявление и пресечение нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в пределах определенных полномочий.

3) контроль за соблюдением субъектами проверки требований, установленных муниципальными правовыми актами района в области организации и осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на розничных рынках с целью:

-предупреждения, выявления и пресечения нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами района в области организации и осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на розничных рынках.

III. Формы и порядок осуществления муниципального контроля

9. Муниципальный контроль на территории района осуществляется в виде плановых и внеплановых проверок в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке и с соблюдением процедур, установленных [Федеральным законом](#) "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" и

административными регламентами осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности.

10. Плановые проверки проводятся на основании ежегодного плана проведения проверок, утвержденного правовым актом Администрации района, не чаще чем один раз в три года.

В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, уполномоченный орган направляет проект ежегодного плана проведения плановых проверок в орган прокуратуры.

Органы прокуратуры рассматривают проекты ежегодных планов проведения плановых проверок на предмет законности включения в них объектов муниципального контроля и в срок до 1 октября года, предшествующего году проведения плановых проверок, вносят предложения руководителям уполномоченного органа об устранении выявленных замечаний и о проведении при возможности в отношении отдельных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей совместных плановых проверок.

Утвержденный ежегодный план на бумажном носителе (с приложением копии в электронном виде) направляется до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, в соответствующий орган прокуратуры заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

В срок до 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, утвержденный план проведения плановых проверок подлежит обязательному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов района и размещается на [официальном сайте](#) Администрации района в сети "Интернет".

11. В ежегодных планах проведения плановых проверок указываются следующие сведения:

- 1) наименования юридических лиц, фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам;
- 2) цель и основание проведения каждой плановой проверки;
- 3) дата и сроки проведения каждой плановой проверки;
- 4) наименование органа муниципального контроля, осуществляющего плановую проверку. При проведении плановой проверки органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля совместно указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов.

12. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня:

- 1) государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- 2) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- 3) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным в уполномоченный Правительством Российской Федерации в соответствующей сфере федеральный орган исполнительной власти уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в

случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления.

13. О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля не позднее, чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля, или иным доступным способом.

14. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

1.1) поступление в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);

2) мотивированное представление должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального

библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) нарушение прав потребителей (в случае обращения в орган, осуществляющий федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей, граждан, права которых нарушены, при условии, что заявитель обращался за защитой (восстановлением) своих нарушенных прав к юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю и такое обращение не было рассмотрено либо требования заявителя не были удовлетворены);

г) нарушение требований к маркировке товаров;

2.1) выявление при проведении мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями параметров деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения внеплановой проверки, предусмотренным в положении о виде федерального государственного контроля (надзора);

3) приказ (распоряжение) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

15. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в подпункте 2 пункта 14 настоящего Положения, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки. В случае, если изложенная в обращении или заявлении информация может в соответствии с подпунктом 2 пункта 14 настоящего Положения являться основанием для проведения внеплановой проверки, должностное лицо органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля при наличии у него обоснованных сомнений в авторстве обращения или заявления обязано принять разумные меры к установлению обратившегося лица. Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных технологий,

предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации.

16. [Порядок](#) согласования органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля с органом прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, а также утверждение органа прокуратуры для согласования проведения внеплановой выездной проверки устанавливается приказом Генерального прокурора Российской Федерации.

17. В день подписания распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в целях согласования ее проведения орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля представляют либо направляют заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в орган прокуратуры по месту осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки. К этому заявлению прилагаются копия распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения.

18. Заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя и прилагаемые к нему документы рассматриваются органом прокуратуры в день их поступления в целях оценки законности проведения внеплановой выездной проверки. По результатам рассмотрения заявления о согласовании проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя и прилагаемых к нему документов не позднее чем в течение рабочего дня, следующего за днем их поступления, прокурором или его заместителем принимается решение о согласовании проведения внеплановой выездной проверки или об отказе в согласовании ее проведения.

19. О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в [пункте 2 части 2](#) настоящей статьи, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля.

Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям,

окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, в момент совершения таких нарушений в связи с необходимостью принятия неотложных мер, уполномоченный орган вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением органов прокуратуры о проведении мероприятий по контролю посредством направления документов в органы прокуратуры в течение двадцати четырех часов.

20. В случае, если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление субъекта проверки о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

21. Проверки осуществляются на основании правового акта уполномоченного органа в проведении соответствующей проверки.

22. По результатам проверки оформляется акт проверки соблюдения законодательства с соблюдением требований установленных [Федеральным законом](#) "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" и административным регламентом осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности.

23. В случае выявления административного правонарушения или нарушений требований действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Администрации района, уполномоченным органом в соответствии с [законодательством](#) выдается предписание об устранении выявленных нарушений, о прекращении нарушений обязательных требований, о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований, о проведении других мероприятий, предусмотренных действующим законодательством.

Предписание должно отражать фамилию, имя, отчество должностного лица, выдавшего предписание, его должность, наименование (фамилию, имя, отчество) субъекта проверки - адресата предписания, конкретизированное требование (перечень требований), которое обязан выполнить адресат, ссылки на нормативные акты, срок устранения правонарушения и дату выдачи предписания.

Предписание должно быть подписано адресатом (для юридического лица - его законным представителем). При отказе от подписи в получении предписания в нем делается соответствующая отметка об этом, и оно направляется адресату по почте с уведомлением о вручении.

В случае выявления нескольких нарушений, устранение которых подразумевает существенное отличие объемов работ и, соответственно, сроков их исполнения, уполномоченный орган дает несколько предписаний по каждому из указанных правонарушений.

11. При неисполнении предписаний в указанные сроки уполномоченным органом в установленном порядке принимаются меры по привлечению виновных лиц к [административной ответственности](#).

12. Субъект проверки имеет право обжаловать действия (бездействие) уполномоченного органа, повлекшие за собой нарушение прав субъекта проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации.

IV. Права, обязанности и ответственность уполномоченного органа

1. Уполномоченный орган, осуществляющий муниципальный контроль в пределах предоставленных полномочий имеет право:

1) запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от органов государственной власти, органов местного самоуправления, субъектов проверки информацию и документы, необходимые для проверки соблюдения обязательных требований;

2) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии правового акта о проведении проверки посещать проверяемые территории и проводить их обследования;

3) выдавать предписания о прекращении нарушений обязательных требований, об устранении выявленных нарушений, о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований, в том числе об устранении в шестимесячный срок со дня направления такого предписания;

4) направлять в соответствующие федеральные и правоохранительные органы материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений.

2. Уполномоченный орган, осуществляющий муниципальный контроль при проведении мероприятий по контролю обязан:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

3) проводить проверку на основании распоряжения или приказа руководителя о ее проведении в соответствии с ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля и в случае, предусмотренном [частью 5 статьи 10 Федерального закона](#) "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", копии документа о согласовании проведения проверки;

5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному

предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

8) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать сроки проведения проверки, установленные настоящим Федеральным законом;

12) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

13) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями административного регламента (при его наличии), в соответствии с которым проводится проверка;

14) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя.

3. Ответственность уполномоченного органа и его должностных лиц при проведении проверки

1) Уполномоченный орган и его должностные лица в случае ненадлежащего исполнения соответственно функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации.

2) Уполномоченный орган осуществляет контроль за исполнением должностными лицами служебных обязанностей, ведет учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами служебных обязанностей, проводят соответствующие служебные расследования и принимают в соответствии

с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких должностных лиц.

3) О мерах, принятых в отношении виновных в нарушении законодательства Российской Федерации должностных лиц, в течение десяти дней со дня принятия таких мер уполномоченный орган обязан сообщить в письменной форме юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, права и (или) законные интересы которых нарушены.